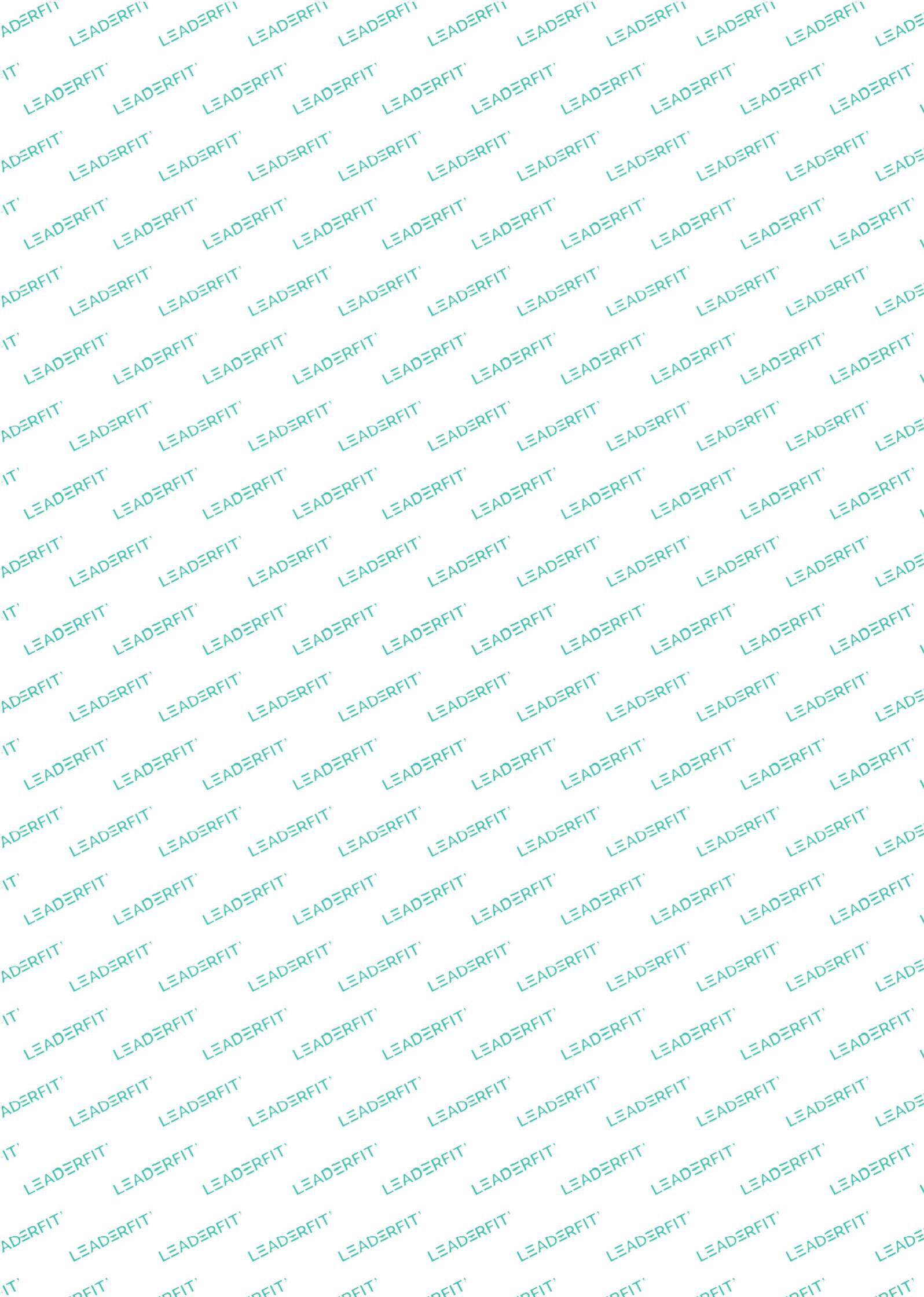


**LEADERFIT'**  
FORMATION

# Livret d'accueil



# SOMMAIRE

<b>MOT DU PRÉSIDENT</b> .....	<b>4</b>
<b>3 SITES, 3 FONCTIONS</b> .....	<b>5</b>
<b>ESPACE WEB STAGIAIRE</b> .....	<b>6</b>
QU'EST CE QUE C'EST? .....	6
COMMENT Y ACCÉDER? .....	6
QU'EST CE QU'ON Y TROUVE? .....	6
COMMENT RÉCUPÉRER MES DOCUMENTS? .....	6
<b>INFORMATIONS IMPORTANTES</b> .....	<b>7</b>
FINANCEMENTS .....	7
<b>FORMATIONS : NOS DIFFÉRENTES FORMULES</b> .....	<b>8</b>
FORMULES SANS E-LEARNING .....	8
FORMULES AVEC E-LEARNING.....	9
<b>QUI CONTACTER? .....</b>	<b>13</b>

## MOT DU PRÉSIDENT

Bonjour chers stagiaires,

Toute l'équipe Leaderfit' est heureuse de vous accueillir dans le cadre de votre formation, et je vous souhaite de passer un bon moment.

Ce livret vous apportera la connaissance du fonctionnement indispensable pour une expérience agréable. Laissez-vous porter et guider sur les formations, qu'elles se présentent en format visio, e-learning ou présentiel.

Vous allez acquérir des réflexes numériques avec la pratique et la navigation sur les plateformes, grâce à un environnement digital simplifié.

La digitalisation de nos cursus permet de rendre nos 20 ans d'expérience accessibles à tous, sans contraintes de temps et de déplacement. Nos formations e-learning sont le fruit d'un grand travail de développement, pour satisfaire vos envies d'apprendre. C'est notre grande fierté depuis plus d'un an maintenant.

Vous faites partie d'une communauté de personnes qui ont poussé la porte de la connaissance, profitez sans modération.

Je vous souhaite une grande réussite en notre compagnie et rassurez-vous, nous sommes toujours à votre écoute.

**Didier Pescher**

Président du groupe Leaderfit'



# BIENVENUE CHEZ LEADERFIT'!

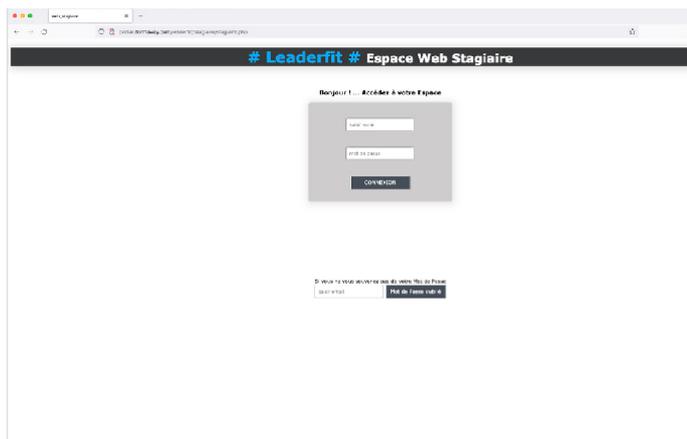
## 3 SITES, 3 FONCTIONS

1

### Espace web stagiaire

[portail.formaway.com/leaderfit/stagiaire/stagiaire.php](http://portail.formaway.com/leaderfit/stagiaire/stagiaire.php)

Le portail pour retrouver tous vos documents administratifs

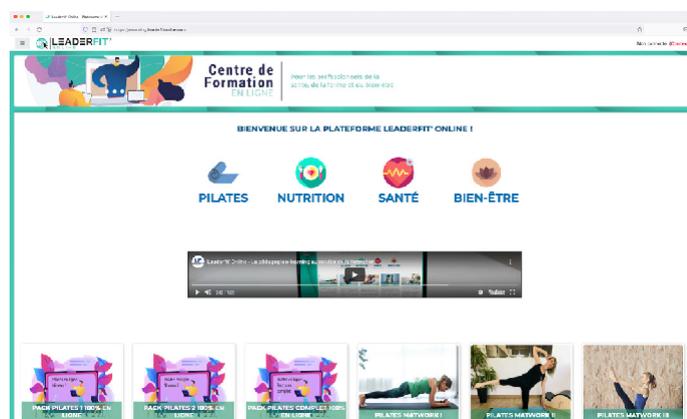


2

### Plateforme d'apprentissage

[elearning.leaderfitonline.com](http://elearning.leaderfitonline.com)

La plateforme pour suivre vos formations en e-learning



3

### ZOOM

Utilisez Zoom pour suivre vos formations en visioconférences



## ESPACE WEB STAGIAIRE

Dès que votre inscription est validée et votre place réservée ; vous recevrez un mail vous indiquant la création de votre espace web.

## QU'EST CE QUE C'EST ?

C'est un espace web personnel qui vous est créé lors de votre 1<sup>ère</sup> inscription. Nous vous attribuons un identifiant et un mot de passe qui vous permettra de vous connecter. Vous recevez un mail dès la saisie de votre inscription, ce mail s'intitule « création de votre espace web » et contient le lien de l'espace ainsi que vos codes d'accès. **Ce mail est donc TRÈS IMPORTANT !**

## COMMENT Y ACCÉDER ?

Pour vous y rendre, rien de plus simple ; cliquez sur le lien <https://portail.formaway.com/leaderfit/stagiaire/stagiaire.php>

Puis indiquez vos login et mot de passe reçu par mail (faites copier-coller pour éviter les erreurs de frappe)

Attention ce login + mot de passe vous sont attribués pour toutes les formations que vous suivrez auprès de notre centre. Vous devez bien les conserver.



Bonjour ! ... Accédez à votre Espace

Saisir email

Mot de passe

CONNEXION

Si vous ne vous souvenez pas de votre Mot de Passe

Saisir email

Mot de Passe oublié

## QU'EST CE QU'ON Y TROUVE ?

Sur cet espace, vous retrouverez tous les éléments rattachés à vos formations :

### AVANT LA FORMATION

- Dossier d'inscription/devis validé
- Fiche pédagogique de la formation
- Liens des affiches de la formation si celle-ci en a.

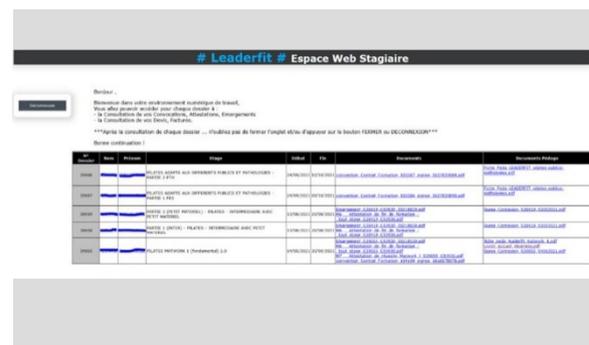
### APRÈS LA FORMATION

- Attestations de formation / notes obtenues
- Feuilles d'émargement
- Relevé de connexion si e-learning
- Factures acquittées

## COMMENT RÉCUPÉRER MES DOCUMENTS ?

Sur votre espace, vous pourrez consulter, enregistrer ou imprimer vos documents en cliquant dessus. Ils seront disponibles sur votre espace sans limite dans le temps. Une véritable bibliothèque de vos formations Leaderfit'.

Vous avez égaré votre attestation de formation du module passé l'année dernière au sein de notre centre ? Connectez-vous à votre espace : l'attestation est toujours disponible !



### ASTUCES

Les navigateurs Google ou Mozilla sont conseillés, ainsi qu'une version d'Adobe pour ouvrir vos documents qui sont en PDF.

# INFORMATIONS IMPORTANTES

## FINANCEMENTS

*En cas de prise en charge financière de votre formation par un organisme OPCO :  
Référez-vous à votre contrat de formation.*

### Formations en présentiel ou en visio

Pour les formations en présentiel ou en visio, votre présence et votre assiduité avec la signature des feuilles d'émargement sont obligatoires pour obtenir votre remboursement.

### Formations en blended

Pour les formations en blended (e-learning + présentiel, ou e-learning + visio), vous devez justifier d'un certain nombre d'heures de connexion sur la plateforme d'apprentissage pour obtenir votre prise en charge, selon la formation suivie.

Votre durée de connexion sera indiquée dans la partie « Ressources » du cours. Vous ne verrez pas toutes vos sessions apparaître immédiatement, votre temps de connexion sera recalculé et mis à jour après quelques heures.



**ATTENTION :** au-delà de 60 min sans clic, vous êtes considéré comme inactif et votre temps de connexion n'est plus comptabilisé !

Lorsque vous aurez atteint la durée requise, vous verrez apparaître une coche verte en haut à droite du module (cf. capture ci-dessus).

### Formation en 100% e-learning

Pour les formations en 100% e-learning, il n'y a pas de prise en charge possible.

Si vous bénéficiez d'une prise en charge FIFPL, n'hésitez pas à demander votre attestation de présence et de règlement au service administratif après votre formation.

# FORMATIONS : NOS DIFFÉRENTES FORMULES

## FORMULES SANS E-LEARNING

### 1 - Formation en 100% présentiel

#### AVANT LA FORMATION

Vous avez été en contact avec un conseiller Leaderfit pour planifier et organiser votre formation :

- Analyse de votre demande en validant les objectifs professionnels que vous souhaitez suivre.
- Validation des objectifs pédagogiques et du programme.
- Évaluation de votre niveau et vérification des prérequis.
- Gestion administrative et financière de votre dossier : vous recevrez votre convocation contenant l'organisation (date, lieu, inscription...) et le manuel en format électronique par mail, 15 jours avant le début de la formation.

#### PENDANT LA FORMATION

Le formateur va préciser le programme détaillé et vous remettre le manuel pédagogique en format papier.

C'est un professionnel de la matière du domaine proposé. N'hésitez pas à lui poser toutes vos questions. Afin de signer électroniquement votre présence, votre formateur vous enverra un lien.

Munissez-vous bien de votre smartphone ou tablette pour avoir accès à vos emails!

#### APRÈS LA FORMATION

- Validation des connaissances : le formateur va évaluer votre implication et l'acquisition de vos connaissances au travers d'un questionnaire en ligne et d'un contrôle continu pratique.
- Enquête de satisfaction : vous pourrez y formuler vos remarques sur différents aspects de la formation. Nous les intégrons dans notre processus d'amélioration continue.

- Suite à la réussite des évaluations, une attestation de formation et vos feuilles d'émargement seront déposées sur votre espace web.

### 2 - Formation en 100% visioconférence

#### AVANT LA FORMATION

Vous avez été en contact avec un conseiller Leaderfit pour planifier et organiser votre formation :

- Analyse de votre demande en validant les objectifs professionnels que vous souhaitez suivre.
- Validation des objectifs pédagogiques et du programme.
- Évaluation de votre niveau et vérification des prérequis.
- Gestion administrative et financière de votre dossier : vous recevrez votre convocation contenant les instructions de déroulement et le manuel en format électronique par mail, 15 jours avant le début de la formation.

#### PENDANT LA FORMATION

La visioconférence se déroule sur Zoom. Vous n'avez qu'à suivre les indications contenues dans le mail de convocation. Le formateur va préciser le programme détaillé.

C'est un professionnel de la matière du domaine proposé. N'hésitez pas à lui poser toutes vos questions. Afin de signer électroniquement votre présence, votre formateur vous enverra un lien.

Munissez-vous bien de votre smartphone ou tablette pour avoir accès à vos emails!

#### APRÈS LA FORMATION

Validation des connaissances : le formateur va évaluer votre implication et l'acquisition de vos connaissances au travers d'un questionnaire en ligne, et d'un contrôle continu pratique.

Enquête de satisfaction : vous pourrez y formuler vos remarques sur différents aspects de la formation. Nous les intégrons dans notre processus d'amélioration continue.

Suite à la réussite des évaluations, une attestation de formation et vos feuilles d'émargement seront déposées sur votre espace web.

## FORMULES AVEC E-LEARNING

### 1 - Formation en e-learning + visio OU e-learning + présentiel

Cette formule en apprentissage combiné comprend une partie théorique en e-learning et une partie pratique (en présentiel ou en vidéoconférence). Ainsi, vous pourrez suivre le parcours théorique à votre rythme, depuis n'importe quel appareil (ordinateur, tablette...), à n'importe quelle heure et sans limite de temps de connexion.

#### DÉROULÉ D'UNE FORMATION E-LEARNING + VISIO/PRÉSENTIEL



#### AVANT LA FORMATION

Vous avez été en contact avec un conseiller Leaderfit pour planifier et organiser votre formation :

- Analyse de votre demande en validant les objectifs professionnels que vous souhaitez suivre.
- Validation des objectifs pédagogiques et du programme.
- Évaluation de votre niveau et vérification des prérequis.

#### PENDANT LA FORMATION

##### 1- PARTIE E-LEARNING PLATEFORME D'APPRENTISSAGE LEADERFIT ONLINE

Le jour de démarrage (J1) de votre formation, un premier mail automatique contenant vos identifiants pour vous connecter à la plateforme d'apprentissage **Leaderfit' Online** ([elearning.leaderfitonline.com](http://elearning.leaderfitonline.com)).

Ces identifiants vous serviront pour toutes les formations suivies sur cette plateforme, donc conservez-les bien!

Votre accès à la plateforme d'apprentissage a une durée limitée, durant laquelle vous devez cumuler un certain nombre d'heures de connexion.

Vous aurez accès à la plateforme pendant 2 semaines avant et 2 semaines après la pratique. Vous pourrez suivre cette partie théorique à votre rythme et aux heures qui vous conviennent.

Toutefois, vous devrez avoir suivi l'intégralité du e-learning au moins une fois avant de vous rendre à la pratique. Une fois que vous aurez suivi la pratique (en présentiel ou vidéoconférence), vous pourrez donc réviser toute la théorie librement pendant 2 semaines de plus.

#### NOTES :

**Différence Quiz et QCM** : Les quiz présents dans les modules e-learning visent à valider vos acquis et vous aider à réviser. Seul le QCM final passé avec le formateur compte pour valider votre formation.

**Pratiquer les mouvements** : vous devrez suivre attentivement les mouvements présentés dans le parcours théorique en e-learning et les pratiquer chez vous. Nous recommandons un minimum de 45 minutes de pratique par mouvement afin de vous familiariser avec les points d'attention, la posture et la respiration.

## 2- PARTIE PRATIQUE EN PRÉSENTIEL OU VISIO

Vous recevrez un deuxième mail. Il s'agit du mail de convocation avec toutes les informations concernant la partie pratique.

Deux formats sont disponibles :

- Pratique en présentiel – vous vous rendez au lieu convenu sur votre convocation.
- Pratique en vidéoconférence – vous suivez la formation de chez vous grâce aux liens présents sur votre convocation.

### NOTES :

**Dates** : Pour les dates de votre formation référez-vous à votre contrat de formation ou votre convocation.

**Présence** : Afin de signer électroniquement votre présence, votre formateur vous enverra un lien sur votre boîte mail et vous orientera pour signer votre présence. Munissez-vous bien d'un outil pour avoir accès à vos emails !

**ATTENTION** : La plateforme d'apprentissage Leaderfit' Online n'est pas votre espace web!



### VOUS N'AVEZ PAS REÇU D'E-MAIL ?

Vérifier vos e-mails indésirables (spams).  
Toujours pas d'e-mails ? Prenez contact avec Charlotte (charlotte@leaderfit.com)

### VOUS AVEZ PERDU VOS IDENTIFIANTS ?

Pas de panique, en cas d'oubli de votre mot de passe ou de votre identifiant, rendez-vous sur [elearning.leaderfitonline.com](http://elearning.leaderfitonline.com) et cliquez à droite sur : Vous avez oublié votre nom d'utilisateur et/ou votre mot de passe ?

### APRÈS LA FORMATION

- Validation des connaissances : le formateur va évaluer votre implication et l'acquisition de vos connaissances au travers d'un questionnaire en ligne, et d'un contrôle continu pratique.
- Enquête de satisfaction : vous pourrez y formuler vos remarques sur différents aspects de la formation. Nous les intégrons dans notre processus d'amélioration continue.
- Suite à la réussite des évaluations, une attestation de formation et vos feuilles d'émargement seront déposées sur votre espace web.

### FORMATIONS DISPONIBLES EN E-LEARNING AVEC PRÉSENTIEL OU VISIO

Formation	Accès à la plateforme	Temps en e-learning	Temps avec le formateur
Pilates Matwork I	30 j	14h	14h
Pilates intermédiaire partie 1 : Matwork II	30 j	3h30	10h30
Pilates intermédiaire partie 2 : avec petit matériel	30 j	3h30	10h30
Pilates Matwork III	30 j	7h	7h
Pilates adapté à différents publics - Partie 1 : Femmes enceintes et séniors	30 j	3h30	10h30
Pilates adapté à différents publics - Partie 2 : Post-thérapie	30 j	3h30	10h30
Aqua Pilates	30 j	7h	14h

## 2 - Formation en 100% e-learning

Cette formule vous offre une totale autonomie dans votre apprentissage ! Vous pouvez vous inscrire seul sur notre plateforme e-learning, régler par carte bancaire ou via Paypal, et accéder directement à votre cours ! Pas de frais de déplacement, de jours de congés à poser, vous suivez votre formation à votre rythme.

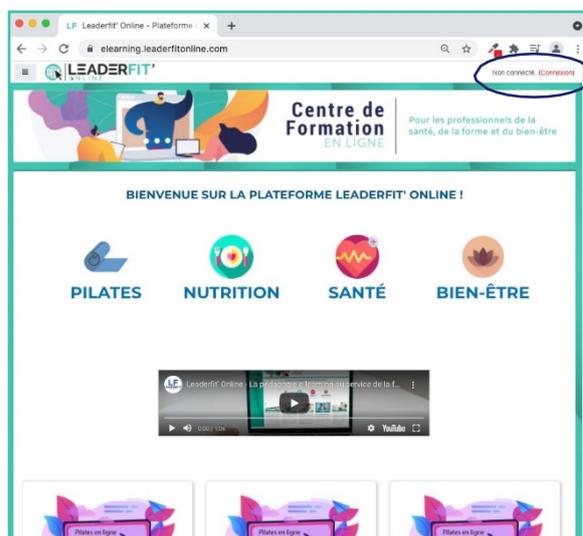
### DÉROULÉ D'UNE FORMATION 100% E-LEARNING



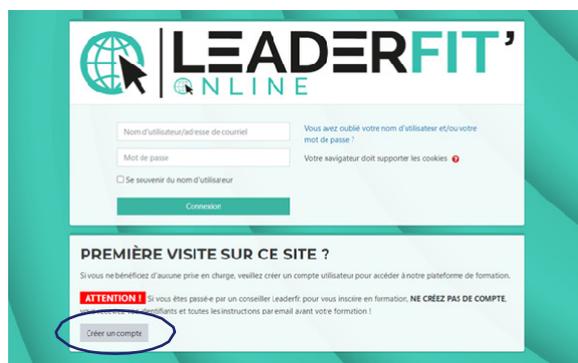
### AVANT LA FORMATION

Connectez-vous à la plateforme d'apprentissage en vous rendant sur [elearning.leaderfitonline.com](http://elearning.leaderfitonline.com)

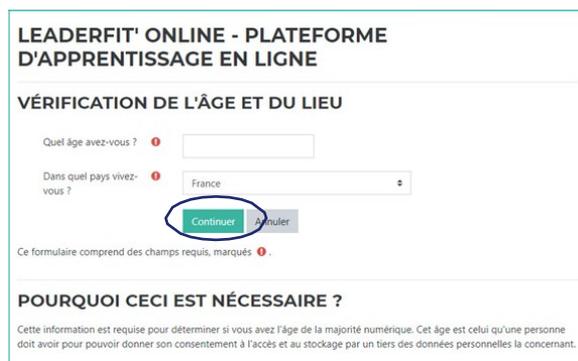
Cliquez sur Connexion en haut à droite :



Puis sur Créer un compte :



Renseignez votre âge et votre pays, puis cliquez sur Continuer :



Acceptez les conditions d'utilisation de la plateforme en cliquant sur suivant, tout en bas des deux pages, puis acceptez les politiques de confidentialité et les mentions légales en cochant :

Choisissez votre nom d'utilisateur (nous vous conseillons d'opter pour la première lettre de votre prénom suivie de votre nom de famille, en minuscules), votre mot de passe, puis complétez les informations demandées :

Vous recevrez ensuite un mail de paiement, vous pourrez utiliser votre carte bancaire via Paypal. Vous avez alors accès directement à votre cours!

### PENDANT LA FORMATION

Comme pour les formations en blended learning, vous aurez un accès limité sur la plateforme, pendant lequel vous devrez cumuler un nombre d'heures de connexion minimum. (voir tableau ci-dessous)

### APRÈS LA FORMATION

Votre temps de connexion sur la plateforme d'apprentissage est extrait, signé et mis à votre disposition sur votre espace web stagiaire, ainsi que votre attestation de formation.

### FORMATIONS DISPONIBLES EN 100% E-LEARNING

Formation	Accès à la plateforme	Temps minimum de connexion
Pack Pilates de niveau 1	3 mois	21h
Pack Pilates de niveau 2	3 mois	14h
Pack Pilates complet avec coaching personnalisé	6 mois	35h
Nutrition et équilibre alimentaire	30 j	3h30
Glycémie, surpoids et troubles alimentaires	Fin 2021	Fin 2021
Nutrition du sportif	En 2022	En 2022

## QUI CONTACTER ?

### Plus d'information

**Une question sur nos autres programmes de formation ?**  
Contactez le **02 46 65 10 54**

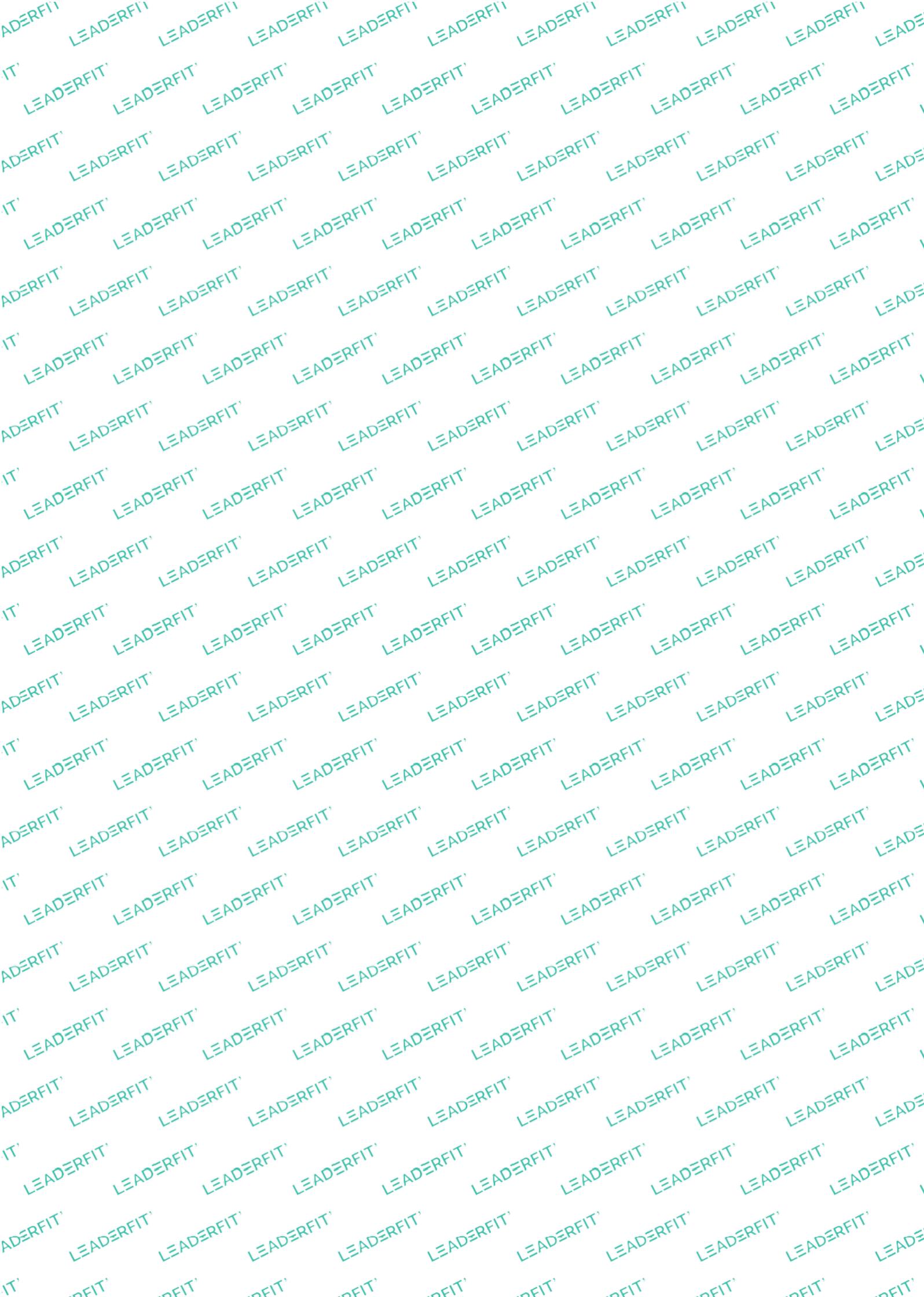
### Questions administratives

**Une question sur un document administratif (convention, convocation, attestation de formation, espace web ou prise en charge financière) ?** Contactez Claire à [claireb@leaderfit.com](mailto:claireb@leaderfit.com) ou Céline à [celineg@leaderfit.com](mailto:celineg@leaderfit.com)

### Problèmes techniques

**Un souci lors de la connexion visio par Zoom ?**  
Du lundi au vendredi, contactez le **02 46 65 10 24**  
Le samedi matin de 8h30 à 12h, contactez le **07 49 33 75 65**.

**Une question liée à la plateforme d'apprentissage en ligne ?**  
Contactez Charlotte à [charlotte@leaderfit.com](mailto:charlotte@leaderfit.com)



# LEADERFIT'

FORMATION

[leaderfit-formation.com](http://leaderfit-formation.com) | [leaderfitonline.com](http://leaderfitonline.com)

Dernière mise à jour le 3 novembre 2021

